

Stanovy akciové společnosti Bobrava a.s.

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Čl. 1 Založení a právní základ společnosti

- 1.1 Společnost (dále jen "společnost") je právnickou osobou, obchodní korporací, která byla založena a řídí se právním řádem České republiky. Společnost byla založena podle zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a vznikla zápisem do Obchodního rejstříku dne 11.04.1995.
- 1.2 Ve smyslu ustanovení § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012, o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obchodních korporacích“ nebo „ZOK“) se společnost podřizuje tomuto zákonu jako celku.
- 1.3 Internetové stránky společnosti jsou umístěny na adrese: www.bobrava.com

Čl. 2 Obchodní firma a sídlo společnosti

- 2.1 Obchodní firma společnosti zní: Bobrava a.s.
- 2.2 Sídlem společnosti je: Moravany, Modřická 205, PSČ: 664 48

Čl. 3 Předmět podnikání (činnosti)

- 3.1 Předmětem podnikání, činnosti společnosti je:
 - Zemědělská výroba.
 - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.
 - Silniční motorová doprava:
 - nákladní provozovaná vozidla nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti přesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí,
 - nákladní provozovaná vozidla nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí,
 - osobní provozovaná vozidla určenými pro přepravu více než 9 osob včetně řidiče,
 - osobní provozovaná vozidla určenými pro přepravu nejvýše 9 osob včetně řidiče.
 - Zámečnictví, nástrojařství.
 - Opravy silničních vozidel.
 - Hostinská činnost.
 - Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.

Čl. 4 Trvání společnosti

4.1 Společnost se zakládá na dobu neurčitou.

Čl. 5 Způsob a rozsah zastupování společnosti

5.1 Společnost zastupuje vůči třetím osobám v celém rozsahu Představenstvo, za které jedná každý člen Představenstva samostatně.

5.2 Kdo za společnost podepisuje, připojí k jejímu názvu svůj podpis, popřípadě i údaj o své funkci nebo o svém pracovním zařazení. Při jednání na základě pověření Představenstva uvede též odkaz na toto pověření. Neuvedení těchto údajů u podpisu však nezpůsobuje neplatnost právního jednání.

ZÁKLADNÍ KAPITÁL, AKCIE A PRAVIDLA ZVYŠOVÁNÍ A SNIŽOVÁNÍ ZÁKLADNÍHO KAPITÁLU

Čl. 6 Základní kapitál a akcie

6.1 Základní kapitál akciové společnosti činí 24.165.000,-Kč (slovy: dvacet čtyři milionů jedno sto šedesát pět tisíc korun českých).

6.2 Základní kapitál je rozdělen na:

- 1.105 kusů (slovy: jeden tisíc sto pět kusů) kmenových akcií ve formě na jméno ve jmenovité hodnotě každé akcie 1.000,-Kč (slovy: tisíc korun českých),
- 616 kusů (slovy: šest set šestnáct kusů) kmenových akcií ve formě na jméno ve jmenovité hodnotě každé akcie 10.000,-Kč (slovy: tisíc korun českých),
- 169 kusů (slovy: jedno sto šedesát devět kusů) kmenových akcií ve formě na jméno ve jmenovité hodnotě každé akcie 100.000,-Kč (slovy: tisíc korun českých).

6.3 Akcie společnosti mají podobu listinného cenného papíru.

6.4 Akcie je cenným papírem, s nímž jsou spojena práva akcionáře jako společníka podílet se podle zákona a stanov společnosti na jejím řízení, na jejím zisku a na likvidačním zůstatku. Počet hlasů akcionáře je spojen se jmenovitou hodnotou jeho akcií, a to tak, že s akcií ve jmenovité hodnotě 1.000,- Kč je spojen jeden hlas, s akcií ve jmenovité hodnotě 10.000,- Kč je spojeno deset hlasů a s akcií ve jmenovité hodnotě 100.000,- Kč je spojeno sto hlasů. Celkový počet hlasů ve společnosti činí 24.165 hlasů.

AKCIONÁŘI

Čl. 7 Práva a povinnosti akcionáře

7.1 Akcionář má právo na podíl na zisku společnosti, který Valná hromada schválila k rozdělení mezi akcionáře. Tento podíl se určuje poměrem akcionářova podílu k základnímu kapitálu. Podíl na zisku vyplatí společnost do 30 dnů ode dne rozhodnutí Valné hromady na své náklady

a nebezpečí pouze bezhotovostním převodem na účet akcionáře uvedený v seznamu akcionářů.

- 7.2 Akcionář je oprávněn účastnit se Valné hromady a hlasovat na ní. Rozsah hlasovacího práva akcionáře se řídí jmenovitou hodnotou jeho akcií tak, že jmenovitá hodnota jedné akcie se rovná jednomu hlasu. Akcionář se zúčastňuje valné hromady osobně nebo v zastoupení. Plná moc pro zastupování na Valné hromadě musí být písemná a musí z ní vyplývat, zda byla udělena pro zastoupení na jedné Valné hromadě nebo na více Valných hromadách a musí být společností doložena při zápisu do listiny přítomných.
- 7.3 Akcionář je oprávněn požadovat a obdržet na Valné hromadě od společnosti vysvětlení záležitostí týkající se společnosti nebo jí ovládaných osob, je-li takové vysvětlení potřebné pro posouzení obsahu záležitostí zařazených na Valnou hromadu nebo pro výkon jeho akcionářských práv na ní. Každý akcionář má pro přednesení své žádosti maximálně pět minut. Je-li žádost akcionáře o vysvětlení podána písemně, musí být podána po uveřejnění pozvánky na Valnou hromadu a před jejím konáním.
- 7.4 V případě, že akcionář způsobil, že není zapsán v seznamu akcionářů nebo že zápis neodpovídá skutečnosti, nemůže se domáhat neplatnosti usnesení Valné hromady proto, že mu společnost na základě této skutečnosti neumožnila účast na Valné hromadě nebo výkon hlasovacích práv.
- 7.5 Akcionář je povinen hájit zájmy společnosti, chovat se vůči společnosti čestně a dodržovat právní předpisy, tyto stanovy a vnitřní předpisy společnosti.
- 7.6 Akcionář je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech souvisejících s činností společnosti nebo jejími obchodními partnery, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo o skutečnostech, jejichž zveřejnění by mohlo společnosti přivodit újmu nebo jde-li o důvěrnou informaci. Při poskytnutí takových informací akcionářům na Valné hromadě jsou Představenstvo a Dozorčí rada povinny je upozornit na jejich charakter.

ORGANIZACE SPOLEČNOSTI

Čl. 8 Systém vnitřní struktury

- 8.1 Společnost má dualistický systém vnitřní struktury.
- 8.2 Společnost má tyto orgány:
- a) Valnou hromadu
 - b) Představenstvo
 - c) Dozorčí radu
- 8.3 Pokud má společnost jediného akcionáře, vykonává působnost Valné hromady tento jediný akcionář. Rozhodnutí jediného akcionáře při výkonu působnosti Valné hromady musí mít písemnou formu a musí být podepsáno jediným akcionářem. Forma veřejné listiny se vyžaduje

v případě, vyžaduje-li „ZOK“ nebo jiný právní předpis, aby rozhodnutí nejvyššího orgánu společnosti bylo osvědčeno veřejnou listinou.

8.4 Členy orgánů společnosti mohou být české i zahraniční fyzické i právnické osoby.

Čl. 9 Valná hromada

9.1 Valná hromada je nejvyšším orgánem společnosti.

9.2 Valná hromada společnosti se koná nejméně jednou za účetní období, zpravidla po uzavření účetního období, nejpozději však do šesti měsíců od posledního dne předcházejícího účetního období.

9.3 Do působnosti Valné hromady náleží:

- a) rozhodování o změně stanov, nejde-li o změnu v důsledku zvýšení základního kapitálu pověřeným představenstvem nebo o změnu, ke které došlo na základě jiných právních skutečností;
- b) rozhodování o zvýšení či snížení základního kapitálu a o pověření Představenstva ke zvýšení základního kapitálu či o možnosti započtení peněžité pohledávky vůči společnosti proti pohledávce na splacení emisního kursu a o schválení návrhu smlouvy o započtení;
- c) rozhodování o vydání vyměnitelných nebo prioritních dluhopisů;
- d) rozhodnutí o nabytí vlastních akcií v případech stanovených zákonem;
- e) volba a odvolání členů Představenstva a Dozorčí rady;
- f) schvalování smlouvy o výkonu funkce pro členy orgánů společnosti a rozhodnutí o dalších plnění podle § 61 zákona o obchodních korporacích;
- g) rozhodování o přeměnách společnosti;
- h) určení auditora k ověření účetní závěrky společnosti;
- i) schválení řádné, mimořádné nebo konsolidované účetní závěrky a v případech, kdy její vyhotovení stanoví obecně závazný právní předpis, i mezitímní účetní závěrky;
- j) rozhodnutí o rozdělení zisku nebo jiných vlastních zdrojů, nebo o úhradě ztráty;
- k) rozhodnutí o přidělech do fondů a o zřízení dalších účelových fondů naplňovaných ze zisku, jakož i stanovení pravidel jejich doplňování a použití;
- l) rozhodování o podání žádosti k přijetí účastnických cenných papírů společnosti k obchodování na evropském regulovaném trhu nebo o vyřazení těchto cenných papírů z obchodování na evropském regulovaném trhu;
- m) rozhodnutí o zrušení společnosti s likvidací;

- n) jmenování a odvolání likvidátora;
- o) schválení návrhu rozdělení likvidačního zůstatku;
- p) schválení pachtu, převodu nebo zastavení závodu nebo takové jeho části, která by znamenala podstatnou změnu dosavadní struktury závodu nebo podstatnou změnu v předmětu podnikání nebo činnosti společnosti;
- q) rozhodování o změně druhu nebo formy akcií, o změně práv spojených s určitým druhem akcií, o mezení převoditelnosti akcií na jméno;
- r) rozhodování o vyloučení nebo o omezení přednostního práva na získání vyměnitelných nebo prioritních dluhopisů o umožnění rozdělení zisku jiným osobám než akcionářům podle § 34 odst. 1 zákona o obchodních korporacích;
- s) rozhodování o vyloučení nebo omezení přednostního práva akcionáře při zvyšování základního kapitálu úpisem nových akcií a o zvýšení základního kapitálu nepeněžitými vklady;
- t) rozhodnutí o spojení akcií;
- u) schválení smlouvy o tichém společenství, včetně schválení jejích změn a jejího zrušení;
- v) další rozhodnutí, která „ZOK“ nebo stanovy svěřují do působnosti Valné hromady.

9.4 Valná hromada si nemůže vyhradit k rozhodování záležitosti, které jí nesvěřuje zákon nebo tyto stanovy.

Čl. 10 Účast na Valné hromadě

- 10.1 Právo účastnit se Valné hromady mají všichni akcionáři společnosti, kteří jsou k rozhodnému dni zapsáni v seznamu akcionářů.
- 10.2 Rozhodným dnem účasti na Valné hromadě je poslední pracovní den předcházející dni konání Valné hromady.
- 10.3 Valné hromady se vždy účastní členové Představenstva a dále se mohou zúčastnit i další osoby, přizvané Představenstvem společnosti. Tyto přizvané osoby nemají na Valné hromadě společnosti hlasovací práva. Jednání Valné hromady není přístupné veřejnosti.

Čl. 11 Svolání Valné hromady

- 11.1 Svolavatel Valné hromady je povinen zajistit uveřejnění pozvánky na Valnou hromadu, nestanoví-li zákon jinak, nejméně 30 dnů před jejím konáním na internetových stránkách společnosti a současně, nestanoví-li zákon jinak, nejméně 30 dnů před jejím konáním zaslat pozvánku na Valnou hromadu akcionářům na adresu sídla nebo bydliště uvedenou v evidenci zaknihovaných cenných papírů.
- 11.2 Pozvánka na Valnou hromadu musí obsahovat zejména firmu a sídlo společnosti, místo, datum a hodinu konání Valné hromady, pořad Valné hromady, včetně uvedení osoby, je-li navrhována

jako člen orgánu společnosti, rozhodný den k účasti na Valné hromadě, pokud byl určen a vysvětlení jeho významu pro hlasování na Valné hromadě, návrh usnesení Valné hromady a jeho zdůvodnění, příp. další náležitosti stanovené zákonem o obchodních korporacích.

- 11.3 Valná hromada se může konat bez splnění požadavků zákona o obchodních korporacích na svolání Valné hromady, souhlasí-li s tím všichni akcionáři společnosti, resp. akcionáři jsou oprávněni vzdát se práva na včasné svolání Valné hromady, popř. na její svolání způsobem, který stanoví zákon nebo tyto stanovy.

Čl. 12 Jednání a rozhodování Valné hromady

- 12.1 Valná hromada je organizačně zabezpečována svolavatelem. Jednání Valné hromady zahajuje a do zvolení jejího předsedy řídí svolavatel nebo jím určená osoba. Valná hromada zvolí předsedu, zapisovatele, ověřovatele zápisu a osobu nebo osoby pověřené sčítáním hlasů prostou většinou hlasů přítomných akcionářů.
- 12.2 Valná hromada je usnášeníschopná, pokud přítomní akcionáři nebo jejich zástupci mají akcie, jejichž jmenovitá hodnota nebo počet dosahuje minimálně 50 % základního kapitálu společnosti.
- 12.3 U přítomných akcionářů se zapíše do listiny přítomných údaje podle ustan. § 413 „ZOK“.
- 12.4 Valná hromada rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných akcionářů, ledaže „ZOK“ nebo stanovy vyžadují jinou většinu.
- 12.5 Hlasuje se na výzvu předsedy Valné hromady nejprve o návrhu svolavatele Valné hromady, a je-li Valná hromada svolána na žádost kvalifikovaného akcionáře, hlasuje se o návrhu tohoto kvalifikovaného akcionáře. Není-li tento návrh přijat, hlasuje se o protinávvrzích v pořadí, v jakém byly podány. Přijetím návrhu hlasování končí. Výsledek hlasování zjišťují a oznamují osoby pověřené sčítáním hlasů předsedovi Valné hromady. Na Valné hromadě se hlasuje aklamací. Výsledky hlasování oznámí Valné hromadě její předseda.
- 12.6 Společnost připouští hlasování o věcech, které spadají do kompetence Valné hromady způsobem rozhodování per rollam. Pravidla pro hlasování per rollam upravuje „ZOK“. Záznam o hlasování musí pořádit Představenstvo na nejbližším jednání a jeho nedílnou součástí je dokumentace o hlasování jednotlivých akcionářů. Se záznamem se nakládá jako se zápisem z Valné hromady.
- 12.7 O průběhu jednání Valné hromady se pořizuje zápis. Náležitosti listiny přítomných a náležitosti zápisu včetně jeho uchování se řídí příslušnými ustanoveními „ZOK“.

Čl. 13 Náhradní Valná hromada

- 13.1 Není-li Valná hromada schopná se usnášet do jedné hodiny od doby, na kterou byla svolána v pozvánce na Valnou hromadu, Představenstvo svolá novou pozvánkou, způsobem uvedeným v ustan. § 414 „ZOK“ náhradní Valnou hromadu, přičemž lhůta pro rozesílání pozvánky se zkracuje na 15 (slovy: patnáct) dnů.
- 13.2 Náhradní Valná hromada musí mít nezměněný program jednání a je schopna se usnášet bez ohledu na ustanovení Čl. 12 odst. 12.2 těchto stanov.

Čl. 14 Představenstvo společnosti

- 14.1 Představenstvo je statutárním orgánem společnosti, řídí její činnost a zastupuje společnost způsobem uvedeným v těchto stanovách.
- 14.2 Členy Představenstva volí a odvolává Valná hromada společnosti. Opětovné zvolení člena Představenstva je možné. Představenstvo má 3 členy, jejichž funkční období činí pět let.
- 14.3 Představenstvo volí a odvolává svého předsedu a místopředsedu.
- 14.4 Člen Představenstva může ze své funkce písemně odstoupit. Je však povinen to oznámit orgánu, jehož je členem, a to tak, že odstoupení zašle do sídla společnosti. Jeho odstoupení je Představenstvo povinno projednat na nejbližším jednání poté, co se o jeho odstoupení z funkce dozví. Jestliže Představenstvo neschválí jiný okamžik zániku funkce člena Představenstva, končí výkon funkce odstoupivšího člena Představenstva uplynutím lhůty 2 měsíců ode dne doručení odstoupení Představenstvu.
- 14.5 Uplyne-li funkční období člena Představenstva, odstoupí-li člen Představenstva z funkce, popřípadě skončí-li výkon funkce člena Představenstva jinak, musí být nový člen Představenstva zvolen do dvou měsíců ode dne, kdy tato skutečnost nastala. Neklesl-li počet členů Představenstva pod polovinu, může Představenstvo jmenovat náhradního člena do příštího zasedání Valné hromady.
- 14.6 Na členy Představenstva se vztahuje zákaz konkurence ve smyslu § 441 „ZOK“.

Čl. 15 Působnost Představenstva

- 15.1 Představenstvo zabezpečuje obchodní vedení společnosti včetně řádného vedení účetnictví společnosti. Člen Představenstva pověřený výkonem obchodního vedení společnosti zastupuje společnost v rozsahu svého pověření samostatně a informuje o svých právních jednáních Valnou hromadu, příp. Dozorčí radu. Představenstvo je oprávněno zabezpečit výkon činností představující obchodní vedení prostřednictvím zaměstnanců společnosti, a to v rozsahu vymezeném Představenstvem.
- 15.2 Představenstvo rozhoduje o všech záležitostech společnosti, pokud nejsou obecně závaznými právními předpisy nebo těmito stanovami vyhrazeny do působnosti Valné hromady nebo Dozorčí rady.

15.3 Do působnosti Představenstva náleží vedle dalších práv a povinností stanovených mu těmito stanovami a „ZOK“, zejména:

- a) zastupovat společnost a zabezpečovat obchodní vedení společnosti;
- b) vykonávat zaměstnavatelská práva;
- c) zajišťovat řádné vedení účetnictví, předkládat valné hromadě ke schválení řádnou, mimořádnou, konsolidovanou, případně mezitímní účetní závěrku a v souladu se stanovami také návrh na rozdělení zisku nebo úhradu ztráty;
- d) svolávat Valnou hromadu;
- e) svolávat Valnou hromadu bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že celková ztráta společnosti na základě jakékoli účetní závěrky dosáhla takové výše, že při jejím uhrazení z disponibilních zdrojů společnosti by neuhrazená ztráta dosáhla poloviny základního kapitálu nebo to lze s ohledem na všechny okolnosti předpokládat nebo pokud zjistí, že se společnost dostala do úpadku, a navrhne Valné hromadě zrušení společnosti nebo přijetí jiného opatření, nestanoví-li zvláštní právní předpis něco jiného;
- f) zajistit zpracování a předkládat Valné hromadě veškeré návrhy rozhodnutí, které zákon či tyto stanovy svěřují k jejímu rozhodnutí;
- g) vést seznam akcionářů;
- h) upravovat organizačním řádem vnitřní organizaci společnosti;
- i) rozhodovat o udělení prokury;
- j) plnit další povinnosti, které do výlučné působnosti Představenstva svěřuje zákon nebo tyto stanovy.

15.4 Je-li společnost ovládanou osobou ve smyslu „ZOK“, Představenstvo vypracuje do 3 měsíců od skončení účetního období písemnou zprávu o vztazích za uplynulé účetní období; zpráva musí mít náležitosti dle výše uvedeného zákona. Zpráva o vztazích se připojí k výroční zprávě podle právních předpisů upravujících účetnictví.

15.5 Představenstvo se schází dle potřeby. Jednání svolává a řídí Předseda. O svolání zasedání může požádat kterýkoliv člen Představenstva.

15.6 Představenstvo rozhoduje jako kolektivní orgán a je schopné se usnášet, je-li na jeho zasedání přítomna většina jeho členů. K platnosti rozhodnutí je nutný souhlas většiny přítomných členů.

Čl. 16 Dozorčí rada

- 16.1 Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti. Dohlíží na výkon působnosti Představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti.
- 16.2 Dozorčí rada se řídí zásadami a pokyny schválenými Valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a těmito stanovami.
- 16.3 Dozorčí rada má 3 členy, jehož funkční období činí pět let. Dozorčí rada volí svého Předsedu.
- 16.4 Člen Dozorčí rady může ze své funkce písemně odstoupit. Je však povinen to oznámit orgánu, jehož je členem, a to tak, že odstoupení zašle do sídla společnosti. Jeho odstoupení je povinna projednat Dozorčí rada na svém nejbližším jednání poté, co se o odstoupení z funkce dozví. Jestliže Dozorčí rada neschválí jiný okamžik zániku funkce člena Dozorčí rady, končí výkon funkce odstoupivšího člena Dozorčí rady uplynutím lhůty 2 měsíců ode dne doručení odstoupení či ode dne oznámení odstoupení na jednání Dozorčí rady.
- 16.5 Uplyne-li funkční období člena Dozorčí rady, odstoupí-li člen Dozorčí rady z funkce, popřípadě skončí-li výkon funkce člena Dozorčí rady jinak, musí být nový člen Dozorčí rady zvolen do dvou měsíců ode dne, kdy tato skutečnost nastala. Neklesl-li počet členů Dozorčí rady pod polovinu, může Dozorčí rada jmenovat náhradního člena do příštího zasedání Valné hromady.
- 16.6 Pro členy Dozorčí rady platí zákaz konkurence ve smyslu ustan. § 451 „ZOK“.

Čl. 17 Působnost dozorčí rady

- 17.1 Dozorčí rada ve vztahu ke společnosti:
- a) vykonává kontrolní činnosti spojené s dodržováním obecně závazných právních předpisů, těchto stanov a rozhodnutí Valné hromady společnosti; s výsledky své kontrolní činnosti je Dozorčí rada povinna seznámit Valnou hromadu,
 - b) přezkoumává řádnou, mimořádnou a konsolidovanou, popřípadě i mezitímní účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku společnosti nebo úhradu ztráty a předkládá své vyjádření Valné hromadě,
 - c) kontroluje, zda účetní zápisy jsou řádně vedeny v souladu se skutečností a zda podnikatelská činnost společnosti je uskutečňována v souladu s právními předpisy, stanovami a usneseními Valné hromady společnosti. V rozsahu tohoto oprávnění má na základě svého rozhodnutí právo nahlížet do všech dokladů a záznamů týkajících se činnosti společnosti a vyžadovat další potřebné informace pro svou činnost od příslušných výkonných orgánů společnosti,
 - d) zastupuje společnost v řízení před soudy a jinými orgány proti členu Představenstva.
- 17.2 Dozorčí rada se schází dle potřeby. Jednání svolává a řídí předseda. O svolání zasedání může požádat kterýkoliv člen Dozorčí rady.

- 17.3 Dozorčí rada rozhoduje jako kolektivní orgán a je schopná se usnášet, je-li na jeho zasedání přítomna většina jeho členů. K platnosti rozhodnutí je nutný souhlas většiny přítomných členů.

HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

Čl. 18 Účetní období

- 18.1 Účetním obdobím společnosti je kalendářní rok.

Čl. 19 Roční účetní závěrka, rozdělení zisku a úhrada ztráty

- 19.1 Společnost vede účetnictví předepsaným způsobem a v souladu s právními předpisy, sestavuje řádnou, mimořádnou a konsolidovanou účetní závěrku, popřípadě mezitímní účetní závěrku. Po přezkoumání Dozorčí radou a se stanoviskem auditora Představenstvo předkládá účetní závěrku ke schválení Valné hromadě.
- 19.2 Při rozdělení zisku se hledí především na zájmy společnosti a její další perspektivy. O rozdělení zisku rozhoduje Valná hromada na návrh Představenstva v souladu s právními předpisy.

Čl. 20 Závěrečné ustanovení

- 20.1 Stanovy platí ve znění přijatém rozhodnutím Valné hromady dne 26.6.2014.